

**BANDO DI CONCORSO PER ATTRIBUZIONE DI N.1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA (CO.CO.CO.) DI RICERCA PER PERSONALE CON QUALIFICA DI COLLABORATORE TECNICO SU FONDO DI RICERCA AINCP (CUP I57G22000270006) - LABORATORIO INNOVATE - (UO1A).**

Si rende noto che in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n°426/DG del 14/06/2024, è indetto un concorso, per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di n.1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co.) di Ricerca per personale con qualifica Collaboratore Tecnico su fondi AINCP/LABORATORIO INNOVATE - U.O.1A di durata 6 mesi, eventualmente rinnovabili, dell'importo di €9.600 lordo Amministrazione, da attivare nell'ambito del Progetto AINCP (CUP I57G22000270006)/LABORATORIO INNOVATE per attività di sistemizzazione di database multidomini e relativa analisi di dati.

**Articolo 1**

L'obiettivo generale si configura nella partecipazione ad attività di ricerca per l'archiviazione, la sistemizzazione e l'analisi di dati multidomini.

**Articolo 2**

Per la partecipazione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Laurea in Informatica o equipollente
2. Competenze di analisi di dati anche tramite modelli di intelligenza artificiale
3. Comprovata esperienza nell'analisi dati di tecnologie utilizzate con bambini con paralisi cerebrale

**Articolo 3**

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, corredate dalla documentazione richiesta e indirizzate al Direttore Generale della Fondazione Stella Maris al seguente indirizzo pec: [fondazionestellamaris@pec.it](mailto:fondazionestellamaris@pec.it), dovranno pervenire con la dicitura in oggetto "Domanda di partecipazione concorso per Co.Co.Co.-TECNICO-AINCP/LABORATORIO INNOVATE" pena di esclusione, entro e non oltre il 29.06.2024 ore 12.00.

#### Articolo 4

Alla domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, i candidati devono allegare, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti redatti in carta semplice:

- a) Certificato di Laurea, con l'indicazione della votazione riportata;
- b) Certificato o autodichiarazione di conseguimento del titolo di dottorato, con l'indicazione del giudizio riportato
- c) Eventuali altri titoli formativi.
- d) Curriculum vitae datato e firmato dal candidato;
- e) Eventuali titoli o pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini del concorso od eventuali certificazioni attestanti esperienze maturate nel campo di attività previsto accompagnati da una dichiarazione;
- f) Elenco dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente presentate;
- g) Copia di un documento valido di riconoscimento;
- h) Copia del Codice Fiscale;
- i) Autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della normativa sulla privacy vigente e per i fini della presente procedura.

La suddetta documentazione può anche essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

#### Articolo 5

Il concorso è per titoli ed eventuale colloquio. La Commissione provvede alla valutazione dell'attinenza dei curricula e di quanto presentato dai candidati all'attività di ricerca da svolgere e al termine della valutazione seleziona i candidati idonei da invitare eventualmente al colloquio. La Commissione valuterà la preparazione culturale dei candidati su problemi collegati alla ricerca in oggetto e le eventuali precedenti esperienze dei candidati nella ricerca scientifica. Il colloquio si svolgerà mediante teleconferenza su piattaforma accessibile al pubblico e chiunque può assistervi.

#### Articolo 6

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formula, sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato per ognuna delle voci, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione del Contratto CoCoCo messo a concorso.

#### Articolo 7

All'esito della procedura valutativa della commissione esaminatrice l'incarico viene disposto con deliberazione del Direttore Generale.



UOC NP1: Neurologia e Neuroriabilitazione dello sviluppo  
Direttore: Prof. Andrea Guzzetta

L'attività prevista dal contratto dovrà avere inizio entro 60 giorni dal suo conferimento salvo diversa successiva decorrenza richiesta dal Direttore della Struttura e/o dal Responsabile Scientifico del progetto sulla base di motivate esigenze del programma di ricerca.

### **Articolo 8**

Il pagamento del compenso previsto dal Contratto è effettuato in rate mensili posticipate di eguale importo al netto delle trattenute erariali, previa dichiarazione resa dal Direttore della Struttura interessata e dal Responsabile Scientifico del progetto, attestante il regolare svolgimento del programma da parte del Collaboratore.

Se si verifica il recesso del Collaboratore, Il Contratto CoCoCo è conferito, per il periodo residuo, secondo l'ordine di graduatoria, dal Direttore Generale, su proposta del Direttore della Struttura. Il titolare del Contratto CoCoCo che intende recedere dal contratto è tenuto a darne comunicazione motivata al Direttore Generale, al Direttore della Struttura di ricerca e al Responsabile Scientifico del progetto con almeno quindici giorni di preavviso.

### **Articolo 9**

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il vincitore del Concorso sarà invitato a far pervenire i seguenti documenti:

- Dichiarazione dell'accettazione dell'incarico alle condizioni del vigente Regolamento che disciplina per il conferimento di contratti di collaborazioni coordinate e continuative per la ricerca.

### **Articolo 10**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

### **Articolo 11**

Il presente bando sarà reso pubblico mediante la pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione: [www.fsm.unipi.it](http://www.fsm.unipi.it)